

## 1. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÉS SZABÁLYZAT

Jelen Adatkezelési tájékoztató célja, hogy az adatkezelés megkezdése előtt az Adatkezelő által működtetett <http://ecopsychology.hu> weboldalra („Honlap” vagy „Weboldal”) látogatókat, programra (konferencia, előadás, beszélgetés, workshop) jelentkezőket, képzésen, színházi előadáson, filmklubon résztvevőket („Érintett”) egyértelműen és közérthetően tájékoztassa minden tényről, amely személyes adataik kezelésével, valamint az ide tartozó jogokkal és jogorvoslati lehetőségekkel kapcsolatos.

Jelen Adatkezelési tájékoztató tartalmazza az Adatkezelő belső szabályait és intézkedéseit, mely biztosítja, hogy adatkezelése a 4. pontban meghatározott jogszabályoknak megfelel. Így jelen Tájékoztató egyben az Adatkezelő adatkezelési szabályzatának is minősül az Érintettek személyes adatainak kezelésére vonatkozóan.

Jelen Adatkezelési Tájékoztató alkalmazásában:

„**személyes adat**”: azonosított vagy azonosítható **természetes személyre** („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

„**adatkezelés**”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés-továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

„**adatkezelő**”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

„**adatfeldolgozó**”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

„**címzett**”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel/amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;



## 2. AZ ADATKEZELŐ ADATAI

Név: **Ökopszichológiai Intézet Egyéni Cég**  
Székhely: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 5. I. em. 1.  
Cégjegyzékszám: 01-11-004751  
Adószám: 25740411-1-42  
Képviseli: Molnos Zselyke ügyvezető  
Telefon: +36-30-3225 338  
Email cím: info@ecopsychology.hu

## 3. ADATFELDOLGOZÁSRA JOGOSULT SZEMÉLYEK

Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatok körében megbízott külső adatfeldolgozókat vesz igénybe az alábbi feladatok elvégzésére:

### 3.1. Honlap működtetés céljából igénybe vett tárhely-szolgáltató adatai:

Cégneve: DotRoll Kft.  
Székhely: Budapest, Fogarasi út 3-5, 1148  
Cégjegyzékszám: 01 09 882068

### 3.2. Az ügyviteli és pénzügyi adminisztrációs kötelezettség teljesítése során az érdeklődők/ügyfelek adatait kezeli:

Cégneve: **ELECTRA Tanácsadó és Szolgáltató Betéti Társaság**  
Székhely: 2330 Dunaharaszti, Bartók Béla utca 3.  
Cégjegyzékszám: 13-06-054322  
Kapcsolattartó: Rankl Adrienn (electrabt2005@gmail.com)

### 3.3. A könyvelési kötelezettség teljesítése során a számlákon szereplő adatokat kezeli:

Neve: Saskáné Bodrogi Mária  
Feladatköre: könyvelő  
Elérhetősége: isaboria59@gmail.com

### 3.4. A szerződéses kötelezettség teljesítése során a jelentkezési lapon szereplő adatokat kezeli:

Neve: Nagy Orsolya  
Feladatköre: rendezvények adminisztrációja  
Elérhetősége: orscsika@gmail.com

Az Adatkezelő az általa szervezett programok megtartásához az Adatkezelővel szerződésben álló szakértőket vesz igénybe, akik a (résztvevő) Érintettek nevét megismerik, a jelentkezőkről a programokat megelőzően névsort kapnak, így adatfeldolgozónak minősülnek.

Az Adatkezelő a többnapos rendezvények (pl. Ökopszichológiai napok) esetén a jelentkezés elfogadásával vállalt kötelezettségei teljesítéséhez a szállást igénylő résztvevők adatait (név, elérhetőség) a szálláshely üzemeltetője részére továbbítja. Tekintettel arra, hogy programként változó lehet a szálláshely, az adatfeldolgozó személyéről az Adatkezelő a programhoz kapcsolódó aktuális jelentkezési lapon tájékoztatja az Érintettet.

## 4. AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ FŐBB JOGSZABÁLYOK

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.)
- 2000. évi C. törvény – a számvitelről (Számv. tv.);
- 2013. évi V. törvény – Polgári Törvénykönyv (Ptk.);

## 5. ADATKEZELÉS ALAPELVEI (MINŐSÉGPOLITIKA)

### o **Tisztességesség, jogszerűség, és átláthatóság**

Adatkezelő a jelen Tájékoztatóban megjelölt adatkezelési műveleteket (ideértve az adatok felvételét és kezelését is) tisztességesen, a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, az Érintett számára átlátható módon végzi.

### o **Célhoz kötöttség**

Az Adatkezelő a személyes adatokat kizárólag a jelen Tájékoztatóban rögzített célokból gyűjti, kezeli és használja fel, illetve azokat csak ezen célok elérése érdekében továbbítja a jelen Tájékoztatónak, valamint a mindenkor hatályos személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően. A kezelt személyes adatokat kizárólag a célok megvalósításában érintett személyek ismerhetik meg.

### o **Adattakarékosság**

Az Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatok megadását kéri az Érintettől, amelyek az adatkezelés célját tekintve az adott adatkezelés vonatkozásában megfelelőek, relevánsak és feltétlenül szükségesek, és amely nélkül a szolgáltatását nem vagy nem az általa vállaltak szerint tudná nyújtani.

### o **Pontosság**

Az Adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy a személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek, az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törli vagy helyesbíti. Amennyiben az Érintett jelzi az Adatkezelő részére, hogy az adatai nem felelnek meg a valóságnak, vagy erről az Adatkezelő tudomást szerez, úgy a jelen Tájékoztatóban rögzítettek szerint haladéktalanul gondoskodik ezen adatok törléséről vagy helyesbítéséről.

Ezek mellett az Érintettek is felelnek azért, hogy a honlapon, szerződésben megadott adataik valósak, pontosak és naprakészek legyenek. Az Érintett felelőssége és kötelezettsége az is, hogy amennyiben nem saját személyes adatait adja meg, úgy ahhoz az adat tulajdonosának hozzájárulását előzetesen beszerezze.

### o **Korlátozott tárolhatóság**

Adatkezelő biztosítja, hogy a személyes adatok tárolása olyan formában történik, mely az Érintett azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé. Adatkezelő az adatok tárolásának időtartamát ezen elv mentén határozza meg.

### o **Adatbiztonság (integritás és bizalmas jelleg)**

Adatkezelő megtesz minden szükséges technikai vagy szervezési intézkedést annak érdekében, hogy biztosítsa az adatok biztonságos, sérülésmentes kezelését, az adatok jogszerűen vagy

jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. Adatkezelő megtesz minden tőle telhetőt annak érdekében, hogy az adatok véletlenül se sérüljenek illetve semmisüljenek meg. A fenti kötelezettségvállalást az Adatkezelő az adatkezelési tevékenységben részt vevő partnerei, és az esetlegesen igénybevett adatfeldolgozók részére is előírja.

Ennek körében az Adatkezelő az alábbi technikai és szervezési intézkedéseket alkalmazza: számítógépeken vírus- és tűzfalvédelmet alkalmaz, biztosítja az adatok és adathordozó eszközök fizikai védelmét. A számítógépet jelszóval védi, így a személyes adatokat kizárólag az a személy tekintheti meg, aki arra jogosultságot kapott. Az elektronikus adatokról biztonsági mentés készül. A Honlap látogatása során SSL tanúsítványt alkalmaz, mely arra szolgál, hogy létrejöhessen egy biztonságos, titkosított csatorna a kliens és a szerver között, így a Honlapon megadott adatokat nem tulajdoníthatják el.

## 6. RÉSZTVEVŐK JELENTKEZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

### 6.1. Programokra (rendezvény, workshop), képzésre történő jelentkezés

**Adatkezelés célja:** jelentkezők nyilvántartása, rendezvény/képzés megszervezése, kapcsolattartás

**Adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása - GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont

A hozzájárulást a Honlapon történő jelentkezéskor a Jelentkezési lapon („kötelező válasz” formájában) adhatja meg. A hozzájárulását bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja e-mailben, vagy papír alapú kérelemben. A hozzájárulás visszavonása esetén a személyes adatai törlésre kerülnek (ld.: 17.1. pont).

**Érintettek kategóriái:** honlapon keresztül programra/képzésre jelentkezők („Jelentkezők”)

**Kezelt adatok köre:** Név, Telefonszám, E-mail cím, Program választás, Nyilatkozatok (étkezés igénylése)

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** a jelentkező jelentkezésével vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a rendezvényre jelentkezés napjától számítva 1 év elteltével.

**Adattovábbítás:** Programszervező, Programot lebonyolító partner, Tárhelyszolgáltató

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud jelentkezést leadni a honlapon keresztül.

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú.

### 6.2. Többnapos rendezvényre történő jelentkezés

Az Adatkezelő a jelentkezők alábbi adatait kezeli és tartja nyilván:

a) a rendezvényen résztvevő

aa) nevét, lakóhelyének és tartózkodási helyének címét, telefonszámát,

ab) kiskorú esetén szülője, törvényes képviselője nevét, lakóhelyét, tartózkodási helyét, telefonszámát

- b) a rendezvény egyes programjain való részvételi szándékát
- c) a résztvevő szállás igényét
- d) a résztvevő étkezési igényét

A jelentkezési lap tartalmazza a fenti adatokat.

**Adatkezelés célja:** a résztvevők nyilvántartása, (írásba nem foglalt) szerződés teljesítése,

**Adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása - GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont

A hozzájárulást a Honlapon történő jelentkezéskor a Jelentkezési lapon („kötelező válasz” formájában) adhatja meg. A hozzájárulását bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja e-mailben, vagy papír alapú kérelemben. A hozzájárulás visszavonása esetén a személyes adatai törlésre kerülnek (ld.: 17.1. pont).

**Érintettek kategóriái:** rendezvényre jelentkezők („Jelentkezők”)

**Kezelt adatok köre:** személyazonosító adatok, valamint személyes igények

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** a jelentkező jelentkezésével vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a rendezvényre jelentkezés napjától számítva 1 év elteltével.

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud részt venni a rendezvényen

**Adattovábbítás:** a résztvevő neve, lakcíme továbbításra kerül a szálláshely szolgáltató részére;

a résztvevő neve továbbításra kerül az egyes programok lebonyolítói részére;

szervezők, tárhelyszolgáltató

**Adattovábbítás jogalapja:** szerződés teljesítéséhez szükséges - GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont

**Az adattovábbítás elmaradásának lehetséges következményei:** nem tud szállást, étkezést igénybe venni, nem tud a programokon részt venni

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú.

### 6.3. Képzésekre történő jelentkezés

**Adatkezelés célja:** képzésre jelentkezők nyilvántartása, képzések megszervezése, kapcsolattartás, jelentkezés jogszabályi feltételeinek, szakmai követelmények teljesülésének ellenőrzése.

**Adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása - GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont

**Adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása - GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont

A hozzájárulást a Honlapon történő jelentkezéskor a Jelentkezési lapon („kötelező válasz” formájában) adhatja meg. A hozzájárulását bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja e-mailben, vagy papír alapú kérelemben. A hozzájárulás visszavonása esetén a személyes adatai törlésre kerülnek (ld.: 17.1. pont).

**Érintettek kategóriái:** honlapon keresztül képzésre jelentkezők („Jelentkezők”)

**Kezelt adatok köre:** Név, Anyja neve, Születési hely, idő, Lakcím, Telefonszám, E-mail cím, Választott képzés, Iskolai végzettség, Egyéb képesítés, Megjegyzés

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** a jelentkező jelentkezésével vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a képzésre jelentkezés napjától számítva 1 év elteltével.

**Adattovábbítás:** Képző partner; Tárhelyszolgáltató

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud jelentkezést leadni a honlapon keresztül.

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú.

## 7. RENDEZVÉNYEK RÉSZTVEVŐIVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

### 7.1. Rövid (egynapos) rendezvények (workshop, beszélgetés, előadás, színház, filmklub) résztvevőivel („Résztevő”) kapcsolatos adatkezelés

**Adatkezelés célja:** Résztvevők nyilvántartása, egymástól való megkülönböztetése, a megrendelések teljesítése, kedvezmények nyújtása, a vásárlás és fizetés dokumentálása, számviteli kötelezettség teljesítése, rendezvény dokumentálása, kapcsolattartás

**Adatkezelés jogalapja:** szerződés teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b.) pontja alapján: az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben a Résztvevő az egyik fél

Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján: az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (mint például számviteli, könyvviteli kötelezettség teljesítése)

**Érintettek kategóriái:** a rendezvényen megjelentek („Résztevők”)

**Kezelt adatok köre:** Név, Telefonszám, E-mail cím, Programválasztás, Nyilatkozatok (étkezés igénylése), Pénzügyi teljesítéshez: ld. 11. pont

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** Ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** pénzügyi dokumentáció: 8 év; jelenléti lap, fotó-, hang-, video dokumentáció: ld. 15.2. pont

**Adattovábbítás:** Programot lebonyolító partner; Ügyviteli munkatárs, Könyvelő; Tárhelyszolgáltató;

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud a programon részt venni vagy kísérő szolgáltatást igénybe venni.

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú.

### 7.2. Többnapos rendezvények résztvevőivel kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelő a jelentkezők alábbi adatait kezeli és tartja nyilván:

- a) a rendezvényen résztvevő
- aa) nevét, lakóhelyének és tartózkodási helyének címét, telefonszámát,
- ab) kiskorú esetén szülője, törvényes képviselője nevét, lakóhelyét, tartózkodási helyét, telefonszámát
- b) a rendezvény egyes programjain való részvételi szándékát
- c) a résztvevő szállás igényét
- d) a résztvevő étkezési igényét

A jelentkezési lap tartalmazza a fenti adatokat.

**Adatkezelés célja:** a résztvevők nyilvántartása, (írásba nem foglalt) szerződés teljesítése,

**Adatkezelés jogalapja:** szerződés teljesítéséhez szükséges- GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont, jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges - GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont,

**Érintettek kategóriái:** rendezvényen résztvevők („Résztevők”)





**Kezelt adatok köre:** személyazonosító adatok, valamint személyes igények

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** Ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** pénzügyi dokumentáció: 8 év; jelenléti lap, fotó-, hang-, video dokumentáció: ld. 15.2. pont

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud részt venni a rendezvényen.

**Adattovábbítás:** Ügyviteli munkatárs, Könyvelő; Tárhelyszolgáltató

külön szolgáltatás igénylésekor:

a résztvevő neve, lakcíme továbbításra kerül a szálláshely szolgáltató részére;

a résztvevő neve és étkezési igénye továbbításra kerül az étkezést szolgáltató részére;

a résztvevő neve továbbításra kerül az egyes programok lebonyolítói részére;

**Adattovábbítás jogalapja:** szerződés teljesítéséhez szükséges - GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont

**Az adattovábbítás elmaradásának lehetséges következményei:** nem tud szállást, étkezést igénybe venni, nem tud a programokon részt venni

**Adatkezelés módja:** elektronikus, papíralapú.

### 7.3. Képzések résztvevőivel kapcsolatos adatkezelés

**Adatkezelés célja:** képzés résztvevőinek nyilvántartása, képzések megszervezése, kapcsolattartás, szakmai követelmények teljesülésének ellenőrzése.

**Adatkezelés jogalapja:** szerződés teljesítéséhez szükséges- GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont, jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges - GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont,

**Érintettek kategóriái:** képzésen résztvevők („Résztvevők”)

**Kezelt adatok köre:** Név, Anyja neve, Születési hely, idő, Lakcím, Telefonszám, E-mail cím, Választott képzés, Iskolai végzettség, Egyéb képesítés, Megjegyzés

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** Ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** pénzügyi dokumentáció: 8 év; jelenléti lap, fotó-, hang-, video dokumentáció: ld. 15.2. pont

**Adattovábbítás:** Képző partner; Ügyviteli munkatárs, Könyvelő; Tárhelyszolgáltató

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud részt venni a képzésen

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú.

## 8. SZERVEZETEK RÉSZÉRE SZAKÉRTŐ IGÉNYBEVÉTELEVEL KAPCSOLATOS, SZERZŐDÉSEN ALAPULÓ ADATKEZELÉS

**Adatkezelés célja:** szerződés teljesítése

**Adatkezelés jogalapja:** szerződés teljesítéséhez szükséges- GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont; jogi személy természetes személy képviselőinek kapcsolattartói adatai esetén jogos érdekek - GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont.

Jogos érdekek: Kapcsolattartás a szerződés teljesítése érdekében. Az Adatkezelő a kapcsolattartáshoz feltétlenül szükséges adatokat kezeli, és kizárólag a jogos érdekek megvalósulása céljából, mely más módon nem biztosítható.

Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján: az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (mint például számviteli, könyvviteli kötelezettség teljesítése)

**Érintettek kategóriái:** az Adatkezelővel szerződést kötő üzleti partnerek, és azok kapcsolattartói, résztvevő munkavállalók adatai

**Kezelt adatok köre:** név, székhely, cégjegyzék száma/nyilvántartási száma, adószáma, képviselője, a kapcsolattartó neve, email címe, telefonszáma, a résztvevő munkavállalók névsora

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** Ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** A szerződés megszűnését követő 5 év; a pénzügyi dokumentációt érintő adatok esetén 8 év.

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud szerződést kötni az Adatkezelővel.

**Adattovábbítás:** fejlesztő, szakértő partnerek; Ügyviteli munkatárs, Könyvelő; Tárhelyszolgáltató

**Továbbított adatok köre:** résztvevők neve; pénzügyi teljesítés dokumentumai

**Adattovábbítás jogalapja:** szerződés teljesítéséhez szükséges - GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont

**Az adattovábbítás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud szerződést kötni az Adatkezelővel.

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú.

## 9. SZAKÉRTŐKKEL, ALVÁLLALKOZÓKKAL MEGKÖTÖTT SZERZŐDÉSEN ALAPULÓ ADATKEZELÉS

**Adatkezelés célja** szerződés teljesítése: az Adatkezelő, mint egyszemélyes cég, szakmai, pénzügyi és adminisztrációs partnerekkel működik együtt, ezek bevonásával nyújtja szolgáltatásait.

**Adatkezelés jogalapja:** szerződés teljesítéséhez szükséges - GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont, jogi személy természetes személy képviselőinek, a nevében közreműködő személy kapcsolattartói adatai esetén jogos érdek - GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont

Jogos érdek: Kapcsolattartás a szerződés teljesítése érdekében. Az Adatkezelő a kapcsolattartáshoz feltétlenül szükséges adatokat kezeli, és kizárólag a jogos érdek megvalósulása céljából, mely más módon nem biztosítható.

Szakértő, szerződéses partner képmása, bemutatkozása: érintett hozzájárulása - GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont

**Érintettek kategóriái:** az Adatkezelővel szakértői, adminisztratív, pénzügyi tevékenység ellátására szerződést kötő üzleti partnerek, és azok kapcsolattartói, a vállalkozás nevében közreműködő személy.

**Kezelt adatok köre:** cégnév/név, székhely/lakóhely, cégjegyzék száma/nyilvántartási száma, adószáma, bankszámlaszáma, a kapcsolattartó neve, email címe, telefonszáma, a vállalkozás nevében közreműködő személy neve, szakértő képmása, bemutatkozása

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** Ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** A szerződés megszűnését követő 5 év.



**Adattovábbítás:** Ügyviteli munkatárs, Könyvelő; Tárhelyszolgáltató

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud szerződést kötni az Adatkezelővel.

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú.

## 10. SZÁMLA KIÁLLÍTÁSA

**Adatkezelés célja:** számviteli bizonylat kiállítása

**Adatkezelés jogalapja:** szerződés teljesítéséhez szükséges- GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont; jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges - GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont; az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 45. §; Számv. tv.169. § (2) bekezdése

**Érintettek kategóriái:** Résztevők, szerződéssel rendelkezők

**Kezelt adatok köre:** számlázási név, cím, adószám, fizetési mód, dátum, rendezvény/szolgáltatás megnevezése, díja

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** Ügyvezető

**Adatkezelés időtartama:** a Számv. tv. 169. § (2) bekezdésének megfelelően 8 év

**Adattovábbítás:** Ügyviteli munkatárs, Könyvelő; Tárhelyszolgáltató

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem kaphat névre szóló számlát.

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú

## 11. KIADVÁNYOK ÉRTÉKESÍTÉSE

**Az adatkezelés célja:** a vásárlók nyilvántartása, egymástól való megkülönböztetése, a megrendelések teljesítése, kedvezmények nyújtása, a vásárlás és fizetés dokumentálása, számviteli kötelezettség teljesítése, vásárlói kapcsolattartás, a vásárlói szokások elemzése, célzottabb kiszolgálás, direktmarketing tartalmú megkeresések, tájékoztatás az aktuális információkról, ajánlatokról.

**Az adatkezelés jogalapja:** az érintett önkéntes hozzájárulása, az Eker. tv. 13/A. §-a, a Számv. tv. 169. § (2) bekezdése és a Grt. 6. § (5) bekezdése.

**Érintettek kategóriái:** Vevők

**A kezelt adatok köre:** név, telefonszám, e-mail cím, cégnév, számlázási cím, adószám, postai cím, az egyes vásárlások adatai (dátum, időpont, vásárolt termékek/szolgáltatások, a vásárlás értéke), a fizetési és szállítási mód, a direktmarketing célú megkereséshez adott hozzájárulás.

**Az adatkezelés időtartama:** a vásárlásokkal kapcsolatosan keletkező számviteli bizonylatok esetében a Számv. tv. 169. § (2) bekezdésének megfelelően 8 év.

**Adattovábbítás:** Ügyviteli munkatárs, Könyvelő; Magyar Posta vagy Csomagküldő szolgálat; Tárhelyszolgáltató

**Az adattovábbítás jogalapja:** az Infotv. 6. § (5) bekezdésének b) pontja.

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett postai úton nem tud kiadványt vásárolni, nem kaphat névre szóló számlát.

**Adatkezelés módja:** elektronikus és papíralapú

## 12. HÍRLEVÉL SZOLGÁLTATÁS

A Honlapon lehetőséget biztosítunk hírlevélre történő feliratkozásra. Kizárólag abban az esetben küldünk hírlevelet, ha az érdeklődő a Honlapon található linkre kattint, és a megjelenő adatlapon jelölőnégyzet bejelölésével kifejezetten kéri, hozzájárulását adja ahhoz, hogy hírlevelet küldjünk.

**Az adatkezelés célja:** a hírlevélre feliratkozó felhasználó folyamatos tájékoztatása az általunk nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatos legfrissebb hírekről és információkról.

**Az adatkezelés jogalapja:** GDPR 6. cikk (1) bekezdés a.) pont, valamint a Grtv. 6. § (1) bekezdés–  
A Felhasználó előzetes, önkéntes hozzájárulása

**Érintettek kategóriái:** a hírlevél küldő szolgáltatás igénybevételére jelentkező Felhasználó

**Kezelt adatok köre:** teljes név, e-mail cím

A feliratkozó a hírlevél-szolgáltatásról korlátozás és indokolás nélkül bármikor, ingyenesen leiratkozhat. Ebben az esetben az általunk vezetett nyilvántartásból töröljük az adatait.

A visszavonó nyilatkozatot megteheti levelezési címünkre küldött levélben.

A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt az érintett hozzájárulása alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

**Az adatkezelés időtartama:** A Felhasználó hozzájárulásának visszavonásáig.

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** Ügyvezető

**Adattovábbítás:** Tárhelyszolgáltató

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem kap hírlevelet, nem értesül a programokról.

**Adatkezelés módja:** elektronikus

## 13. KAPCSOLATFELVÉTEL A HONLAPON/FACEBOOKON/E-MAILLEN KERESZTÜL; AJÁNLATKÉRÉSSSEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

**Adatkezelés célja:** tájékoztatás, kapcsolatfelvétel, feltett kérdés megválaszolása; ajánlat elkészítése és megküldése az ajánlatkérő részére

**Adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása - GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont.

A Facebookon történő üzenetküldés esetén az Érintett az üzenet elküldésével hozzájárul ahhoz, hogy az Adatkezelő a Facebook profiljában megadott, nyilvános személyes adatait (név, profilkép) megismerje.

E-mailben történő üzenetküldés esetén az üzenet elküldésével hozzájárul ahhoz, hogy az e-mailben szereplő személyes adatait az Adatkezelő megismerje.

A hozzájárulást a Honlapon történő ajánlatkéréskor az Ajánlatkérő lapon („kötelező válasz” formájában) adhatja meg.

A hozzájárulását bármely esetben, bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja e-mailben, vagy papír alapú kérelemben. A hozzájárulás visszavonása esetén a személyes adatai törlésre kerülnek (ld.: 17.1. pont).

**Érintettek kategóriái:** üzenetet küldő érdeklődők, ügyfelek, a honlapon keresztül ajánlatot kérő személyek



**Kezelt adatok köre:** név, email cím, tárgy, üzenet, Facebook profilban szereplő nyilvános adatok; Ajánlatkérés tréning, képzés esetén: cég létszáma, mely tréning, képzés érdeklő

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** ügyvezető.

**Adatkezelés időtartama:** a válaszüzenet elküldését követő 1 éven belül az üzenetek törlésre kerülnek (kivéve, ha egyéb adatkezelési cél is fennáll).

Ajánlatkérés esetén az érintett személy hozzájárulásának visszavonásáig, de legfeljebb az ajánlati kötöttség lejáratáig. Amennyiben az ajánlat nem került elfogadásra az Adatkezelő az ajánlati kötöttség lejártával törli az adatokat.

**Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** az Érintett nem tud kérdést feltenni, ajánlatot kérni a Honlapon/Facebookon/e-mailen keresztül.

**Adattovábbítás:** Ügyviteli munkatárs, Tárhelyszolgáltató

**Adatkezelés módja:** elektronikus.

## 14. ÜGYFÉLNYILVÁNTARTÁS

Az Adatkezelő egyedi rendszerébe ügyfelek, partnerek adatai kerülnek rögzítésre.

**Adatkezelés célja:** Az ügyfelek, partnerek rendelési igényeinek teljesítéséhez szükséges kapcsolattartás.

**Adatkezelés jogalapja:** az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintett hozzájárulása.

**Érintettek kategóriái:** szolgáltatást/kiadványt megvásárolt személyek

**Kezelt adatok köre:** ügyfél neve, e-mail címe, telefonszáma, lakcíme

**Ki férhet hozzá az Adatkezelő szervezetén belül?** ügyvezető.

**Adatkezelés időtartama:** a Társaság megszűnéséig, vagy az érintett kérelmére történő törlésig.

**Adattovábbítás:** Ügyviteli munkatárs, Tárhelyszolgáltató

**Adatkezelés módja:** elektronikus.

## 15. SÜTIKRŐL (COOKIE) SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS

A süti a webszerver által küldött, változó tartalmú, alfanumerikus információ csomag, mely a Felhasználó számítógépén rögzül és előre meghatározott érvényességi ideig tárolásra kerül. A cookie-k alkalmazása lehetőséget biztosít a Felhasználó egyes adatainak lekérdezésére, valamint internethasználatának nyomon követésére.

Az Adatkezelő a Honlap látogatása során az alábbi sütiket alkalmazza, melyek célja a Honlap funkcionalitásának biztosítása, vagy anonim statisztikai adatok gyűjtése:

Süti neve	Ki helyezi el?	Élettartama	Funkció
1P_JAR	.gstatic.com	1 hó	A Google hirdetési cookie-ja, amelyet a felhasználók nyomon követésére és a hirdetések célzására használnak

A fenti sütik alkalmazásának célja forgalmi analitika készítése anonimizált látogatottsági adatok gyűjtésével. Ezen adatok alapján az Érintett sem közvetlen, sem közvetett módon nem azonosítható. Adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása - GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont.

A süтик alkalmazását a saját internet böngészőjében törölheti, illetve letilthatja. A funkcionális cookie-k letiltása esetén a Honlap egyes funkció nem, vagy korlátozottan érhetőek el. A cookie-k letiltásához segítséget az alábbi linkeken talál:

<https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=hu>

<https://support.mozilla.org/hu/kb/weboldalak-altal-elhelyezett-sutik-torlese-szamito>

<https://support.microsoft.com/hu-hu/help/278835/how-to-delete-cookie-files-in-internet-explorer>

## 16. A RENDEZVÉNYEK HELYSZÍNÉN FELMERÜLŐ ADATKEZELÉS

### 16.1. Nyilvánosságra hozatal:

A rendezvényeken készített felvételek megjelenhetnek a Szolgáltató honlapjain, közösségi oldalain, az általa kiadott könyvekben, CD-ken és DVD-ken.

**Adatkezelés célja:** a kép, hang és videó felvételek felhasználásával info-termékek készítése és marketingkommunikációs felhasználása.

**A nyilvánosságra hozatal jogalapja:** az érintett önkéntes hozzájárulása.

A rendezvényen való megjelenés esetén az érintett ráutaló magatartással valamint a jelen adatvédelmi szabályzat elfogadásával önkéntesen hozzájárul ahhoz, hogy a rendezvényen róla fénykép- és/vagy videófelvétel készüljön, és azt az Adatkezelő nyilvánosságra hozza.

A rendezvényen való megjelenés esetén az érintett ráutaló magatartással valamint a jelen adatvédelmi szabályzat elfogadásával önkéntesen lemond a felvételekhez fűződő jogairól.

A hozzájárulását bármely esetben, bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja e-mailben, vagy papír alapú kérelemben. A hozzájárulás visszavonása esetén a személyes adatai törlésre kerülnek (ld.: 17.1. pont).

### 16.2. Programok, rendezvények, képzések helyszínei:

Az Adatkezelő rendezvényeit bérelt helyszíneken szervezi meg. Előfordulhatnak olyan helyszínek, ahol a bérbeadó a folyosókon, bejáratnál vagyonvédelmi, élet, és testi épség védelme céljából kamerás megfigyelést alkalmaz. A kamerás megfigyelésre a helyszínt biztosító bérbeadó figyelmezteti az épületbe belépőket. A kamerafelvételekkel kapcsolatos adatkezelést a bérbeadó végzi, nem az Adatkezelő, az adatvédelmi jogszabályi előírások betartása a bérbeadó felelőssége, az Érintett a kamerás megfigyeléssel kapcsolatos jogait a helyszín bérbeadójával szemben tudja érvényesíteni.

### 16.3. Elégedettségmérés

A rendezvények befejezésekor a résztvevők elégedettségi kérdőívet tölthetnek ki, melyben kifejezik véleményüket, elégedettségüket a rendezvénnyel kapcsolatban. A résztvevőnek módja van a kérdőívet anonim módon kitölteni, ekkor a beküldött válaszokból a személyazonosítás nem lehetséges, az semmilyen módon nem kapcsolható össze a résztvevővel.

## 17. AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS JOGORVOSLAT

### 17.1. Személyes adataihoz kapcsolódóan az érintettnek az alábbi jogai vannak:

a) **Előzetes tájékoztatáshoz való jog.**

Az érintett jogosult arra, hogy adatainak kezelésére irányuló tevékenység megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon az adatkezeléssel összefüggő információkról.

b) **Hozzáférési jog, tájékoztatás az adatkezelésről.**

Az érintett jogosult az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon, azokat megismerje. Jogszabályi kötelezettség alapján az érintett részére rendelkezésre bocsátott információkról az Adatkezelő jelen Tájékoztatóban nyújt tájékoztatást.

c) **Az adatok helyesbítéséhez és törléséhez való jog.**

Az Érintett jogosult kérni a rá vonatkozó elavult, pontatlan adat helyesbítését, vagy hiányos adatok esetén kiegészítését. Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó adatokat, kivéve, ha a törléshez szükséges jogszabály szerinti indok nem áll fenn. Jogosult információt kérni, értesítést kapni az Adatkezelőtől ennek megtörténtéről. Az adat törléséről vagy annak elutasításáról az Adatkezelő köteles az érintettet tájékoztatni.

d) **Az adatkezelés korlátozásához való jog.**

A jogszabályban meghatározott feltételek esetén az Érintett jogosult az adatkezelés korlátozását kérni. A korlátozás alapján az adatok tárolásán kívül az Adatkezelő más adatkezelést nem folytathat.

e) **Az adathordozhatósághoz való jog.**

Az Érintett jogosult arra, hogy a jogszabályban rögzített feltételek esetén a jogszabály szerinti formában személyes adatait az Adatkezelőtől megkapja és azokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, vagy – ha az technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti továbbítását.

f) **A tiltakozáshoz való jog.**

Az Érintett jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okból bármikor tiltakozzon, ha személyes adatait közérdekű célból vagy az adatkezelő jogos érdekében hivatkozással kezelik.

g) **Az automatizált döntéshozatal alól mentesülési jog.**

Az Érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna, vagy őt jelentős mértékben érintené.

### 17.2. Jogorvoslati lehetőségek

Jogellenes adatkezelés, valamint tájékoztatás, helyesbítés, törlés, korlátozás, adathordozhatóság, tiltakozás iránti kérelem elutasítása esetében az Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; Postai cím: 1530 Budapest, Pf.:5; Email cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)) vagy a lakóhelye vagy

tartózkodási helye szerinti bírósághoz fordulhat. Panaszt tehet abban az esetben is, amikor Adatkezelő az Érintett megkeresésére a jogszabályban vagy a jelen tájékoztatóban rögzített időn belül nem válaszol, személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.

### 17.3. Az Érintett által az Adatkezelő részére küldött kérelemmel kapcsolatos szabályok

Az Érintett a jelen Tájékoztatóban megjelölt kérelmeket, valamint az adatkezeléshez adott hozzájárulásának visszavonását írásban az alábbi címre küldheti:

**Email:** molnos.zselyke@ecopsychology.hu

**Postai cím:** 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 5. I. em. 1.

Az Adatkezelő a beérkezett kérelmeket haladéktalanul megvizsgálja, és a kérelem kézhezvételét követő legkésőbb 25 napon belül teljesíti a kérelmet, és erről írásban tájékoztatja az Érintettet, vagy amennyiben az Adatkezelő az Érintett kérelmét nem találja megalapozottnak, és annak teljesítését megtagadja, úgy az elutasítást és annak indokait a jogorvoslattal együtt a fenti határidőn belül írásban közli az Érintettel. A kérelmek megválaszolása az ügyvezető feladata.

Az e-mailben küldött kérést az Adatkezelő csak akkor tekinti hitelesnek, ha az az Érintett által már megadott és személyes adatként kezelt e-mail címről érkezik. Adatkezelő jogosult további adatot bekérni az Érintett azonosítása érdekében abban az esetben, ha kétsége merül fel, hogy az adatokat kérő személy valóban az Érintett-e.

## 18. ELJÁRÁS ADATVÉDELMI INCIDENS ESETÉN

**Adatvédelmi incidens:** személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, jogosulatlan közlése, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés.

Amennyiben az Adatkezelő által kezelt személyes adataival összefüggésben a fent definiált adatvédelmi incidensről szerez tudomást, kérjük, haladéktalanul jelezze a 17.3. pontban megjelölt elérhetőségeken. Az adatvédelmi incidenst az Adatkezelő haladéktalanul megvizsgálja, legkésőbb a tudomásszerzést követő 72 órán belül bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek jogaira nézve, továbbá megteszi az incidens orvoslására szolgáló intézkedéseket.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket. Az tájékoztatás tartalmazza annak leírását, hogy milyen jellegű az adatvédelmi incidens, valamint az Érintett részére a természetes személynek szóló, a lehetséges hátrányos hatások enyhítését célzó javaslatokat.

Az Adatkezelő az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetése, az Érintettek tájékoztatása és a NAIH felé történő bejelentés iránt az ügyvezető intézkedik, valamint megteszi az incidens orvoslására szolgáló intézkedéseket.





**Ökopszichológiai Intézet Egyéni Cég**  
1085 Budapest, Somogyi Béla utca 5. I. em. 1.  
info@ecopsychology.hu

## **19. AZ ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ELFOGADÁSA, MÓDOSÍTÁSA**

Adatkezelő jogosult a jelen Adatvédelmi Tájékoztatót egyoldalúan módosítani. A módosított Adatvédelmi Tájékoztató a Weboldalon kerül közzétételre.

**Hatályos: 2018. május 25-től.**